

**PANEVĖŽIO KULTŪROS CENTRO
ŠVIESŲ REŽISIERIAUS
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Panevėžio kultūros centro (toliau - Centras) renginių ir veiklos aptarnavimo skyriaus šviesų režisierius yra priskirtas II grupei, specialistas, dirbantis pagal darbo sutartį, pavaldus įstaigos direktoriui ir renginių aptarnavimo ir veiklos skyriaus vedėjui.
2. Pareigybės lygis – A2

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 3.1. specialisto pareigybė, kuriai būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam lygiaverte aukštojo mokslo kvalifikacija arba aukštasis koleginis išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam lygiaverte aukštojo mokslo kvalifikacija;
 - 3.2. Darbo patirtis: nuo 2 m. darbo patirties šviesų operatoriaus srityje.
 - 3.3. išmanyti ir vadovautis Lietuvos Respublikos Konstituciją, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, LR autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymu, Lietuvos Respublikos kultūros centrų įstatymu, kultūros įstaigų darbuotojų profesinės veiklos ir etikos taisyklėmis, Centro nuostatomis, renginių ir veiklos aptarnavimo skyriaus nuostatomis ir kitais su Centro administravimu ir veikla susijusius teisės aktai ir tvarkomis.
 - 3.4. išmanyti dokumentų valdymą reglamentuojančius teisės aktus, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
 - 3.5. mokėti lietuvių kalbą trečios valstybės kalbos mokėjimo kategorijos lygiu, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų patvirtinimo ir įgyvendinimo“ patvirtintame Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų nustatymo ir jų taikymo tvarkos apraše;
 - 3.6. mokėti bent vieną iš keturių darbo kalbų (anglų, prancūzų, vokiečių ar rusų) ne žemesniu kaip C1 kalbos mokėjimo lygiu (pagal Bendruosiuose Europos kalbų matmenyse nustatyt ir apibūdintą šešių kalbos mokėjimo lygių sistemą)
 - 3.7. Pageidaujama kompiuterinio raštingumo kvalifikacija: bazinė.

3.8. Gebėti dirbti specializuotomis programomis: projektų valdymo įrankiais (pvz. *Trello, Asana* ar kt.), programinėmis įrangomis (*Microsoft Office, Google Docs*) ir jų programiniu paketu (*Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Outlook, Microsoft PowerPoint*) komunikacijos įrankiais (*Microsoft Teams, Zoom*), specializuota kultūros centro veiklos valdymo įrankiu: (*Tinklas: kalendorius ir kt.*).

3.9. profesinės žinios: apšvietimo įrangos pažinimas, šviesos šaltinių tipų, spalvų temperatūros, šviesos krypčių ir intensyvumo išmanymas, šviesos įtakos nuotaikai ir kompozicijai suvokimas, darbo su technika specifikos bei metodikos išmanymas, radioelektroninių ir elektroninių įrengimų schemų ir konstrukcijų ypatumų suvokimas, montavimo, reguliavimo ir derinimo metodų taikymo gebėjimai, darbo organizavimo specifikos išmanymas.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

4. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

4.1. užtikrina Įstaigos stacionarios ir kilnojamos apšvietimo aparatūros veikimą, saugo, prižiūri jam patikėtą apšvietimo aparatūrą;

4.2. reguliariai tikrina apšvietimo aparatūrą, rūpinasi aparatūros remontu, pagal galimybę ją remontuoja;

4.3. rūpinasi tinkamu šviesos intensyvumu, šviesų fono parinkimu renginiuose pagal renginio temą, užtikrina atskirų scenografijos elementų apšvietimo parinkimu, vadovaujantis renginio scenarijaus planu, o tokiam nesant, pagal iš anksto suderintą planą;

4.4. kuria šviesų dizainą, sudaro apšvietimo planus ir juos įgyvendina;

4.5. konsultuoja Įstaigos darbuotojus renginių apšvietimo klausimais;

4.6. bendradarbiauja su kitais kūrybinės komandos nariais, siekdamas užtikrinti, kad šviesų naudojimas atitiktų viziją ir kūrybinį tikslą;

4.7. dirba su šviesos aparatūra Įstaigos organizuojamuose renginiuose, Valstybinėse, miesto šventėse, Užsakovų renginiuose ir kituose renginiuose;

4.8. teikia pasiūlymus apšvietimo įrangos gerinimo planams įgyvendinti;

Susipažinau:

(vardas, pavardė, parašas)

Data: